

第4屆「金推獎」 單位獎 - 農業推廣獎項(漁會) 報名懶人包



簡報大綱

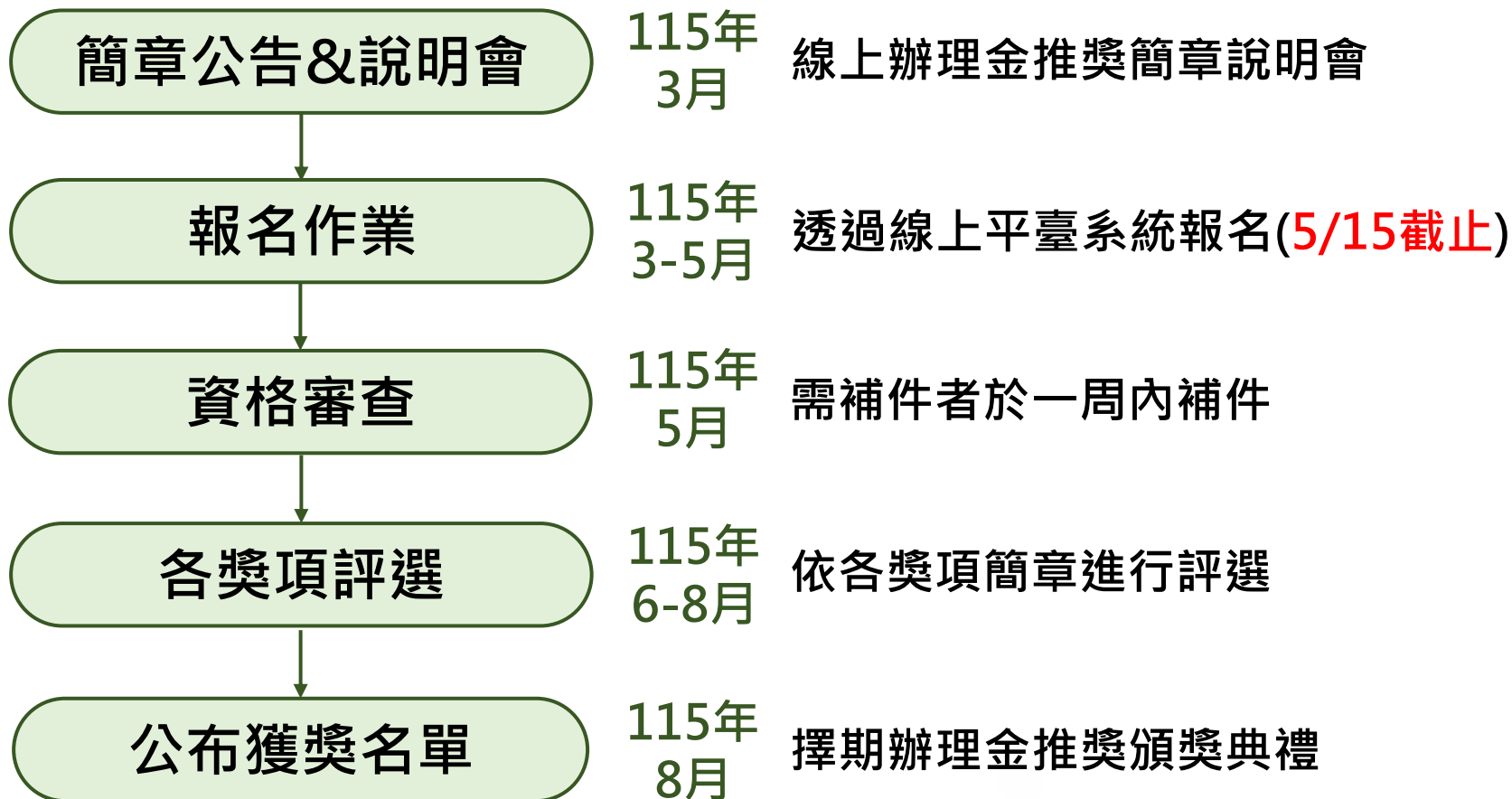
壹、預計期程及獎項 03

貳、簡章 05

參、報名資料 07

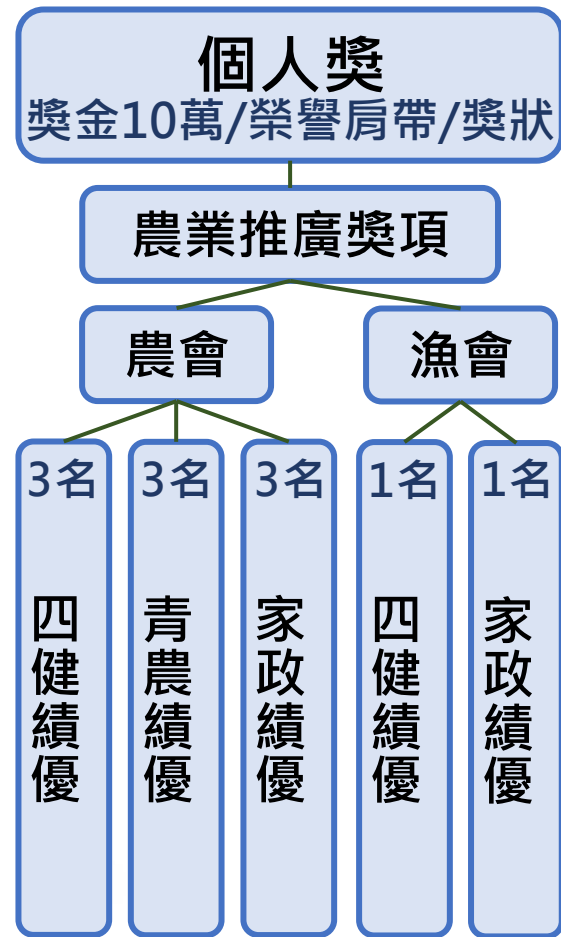
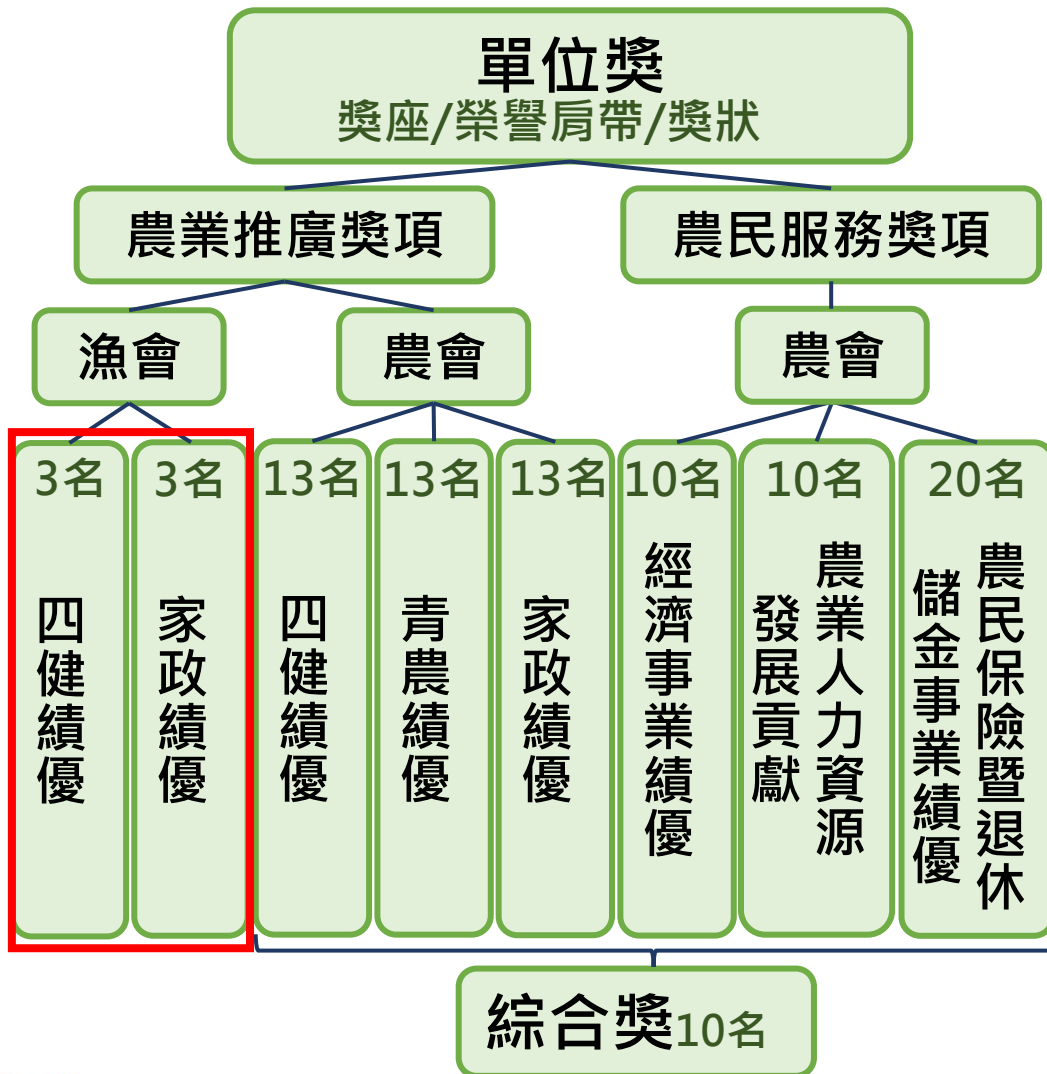


壹、預計期程及獎項(1/2)



壹、預計期程及獎項(2/2)

獎項總覽 (獎項總數106項)



貳、簡章(1/2)



四健/家政績優 漁會

新增獎項

評選對象及資格

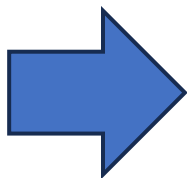
113至114年度執行漁村青少年培育、家政推廣業務之漁會（含以自有經費辦理者）

獎項說明

1. 四健績優區漁會3名
2. 家政績優區漁會3名
3. 得獎單位獲頒獎座一座、榮譽肩帶一式及獎狀一式

評選流程

書面初審



簡報決審

由評審委員進行評選，
入圍者進入決審

每一單位簡報8分鐘，每單位
最多3人代表出席進行簡報

※ 名額與獎項得以互為流用，未達評選指標得以從缺辦理

貳、簡章(2/2)

▶ 評選指標

四健/家政績優 漁會

| 項目 | 說明 | 初審配分 | 決審配分 |
|---------|---|------|------|
| 漁業推廣契合度 | 符合漁業推廣理念與目標，促進多元發展與參與。 | 15 | 10 |
| 工作執行完整性 | 重要工作項目成果能呈現113至114年度執行過程與成果。 | 30 | 30 |
| 配合度及延續性 | <ol style="list-style-type: none">1. 漁業政策配合度 推廣成果與計畫提出所列之漁業政策相關目標，具對應性。2. 漁業推廣延續性 漁業推廣延續性成果說明及佐證資料。 | 15 | 10 |
| 跨域合作整合度 | <ol style="list-style-type: none">1. 內部整合 整合漁會內部相關輔導資源，推動單位內跨部門合作。2. 外部合作 與在地產業團體及人物合作、連結產業及相關支持體系等。 | 25 | 25 |
| 執行亮點 | 得獎實蹟、媒體報導、文章發表、特殊事蹟等。 | 15 | 15 |
| 簡報及答詢 | 簡報時間符合規定，簡報及答詢能清晰呈現計畫執行歷程及重要成果、亮點。 | - | 10 |
| 合計 | | 100 | 100 |

參、報名資料(1/7)

報名表

漁會基本資料 / 計畫經費(P.1)

一、漁會基本資料

| | | | |
|----------------|---|--------|--|
| 報名單位 | ○○區漁會 | | |
| 報名類別 | <input type="checkbox"/> 四健績優 <input type="checkbox"/> 家政績優 (可複選) | | |
| 單位地址 | | | |
| 負責人 (法定代表人) | 姓名： | | |
| | 職稱： | | |
| 聯絡資訊 | 聯絡人： | 電話： | |
| | 職稱： | EMAIL： | |

一、漁會基本資料

聯絡資訊

建議填寫報名單位獎總窗口

★如有任何資訊會通知此聯絡人

二、113及114年度計畫經費

| 計畫年度 | 113 年度 | | 114 年度 | |
|----------|------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 計畫 經費 | 農業部漁業署 補助經費 (千元) | 其他經費： 配合款、自有 經費或其他補 助款 (千元) | 農業部漁業署 補助經費 (千元) | 其他經費： 配合款、自有 經費或其他補 助款 (千元) |
| 輔導 重點 | | | | |
| 漁村青少年 | | | | |
| 漁村家政 | | | | |

二、計畫經費

請填寫計畫中，**漁業署補助款**的經費金額，及**除了漁業署補助款**外的經費金額



參、報名資料(2/7)

報名表

使用生成式人工智慧(AI)聲明(P.1-P.2)

三、使用生成式人工智慧 (AI) 聲明

(一) 是否使用生成式人工智慧 (AI)

- 是，本單位有使用生成式 AI (請續填 AI 使用情形說明)
- 否，繳交之資料內容均為本單位自行撰寫 (請直接簽章)

(二) AI 使用情形說明

- 本單位已確認 AI 生成內容之真實性與正確性，並對內容負責。

| 使用工具 | 使用原因 | 評選資料使用範圍 | 備註 |
|----------------------------------|---|----------|----|
| <input type="checkbox"/> ChatGPT | <input type="checkbox"/> 撰寫草稿 <input type="checkbox"/> 文字潤飾 | 文件：_ | |
| <input type="checkbox"/> Copilot | <input type="checkbox"/> 摘要整理 <input type="checkbox"/> 發想點子 | 頁數：_ | |
| <input type="checkbox"/> Gemini | <input type="checkbox"/> 表格或格式生成 | 章節：_ | |
| <input type="checkbox"/> 其他： | <input type="checkbox"/> 圖片製作 | 文字段落：_ | |
| | <input type="checkbox"/> 其他： | | |

(表格如有不足請自行增列)

報名人簽章：

總幹事簽章：

漁會關防用印：

- ※ 此項目並非不鼓勵使用AI，而是因為AI已成未來趨勢與協作工具，但仍需確認真實性與正確性
- ※ 未來不只金推獎，其他著作或競賽也可能要求揭露

三、使用生成式人工智慧(AI)聲明

(一)是否使用生成式人工智慧(AI)

「是」：續填AI使用情形說明

「否」：請直接**簽章用印**

(二)AI使用情形說明

請勾選**使用工具**、**原因**，及填寫**使用範圍**

(三)簽章用印

1. 報名人：如本獎項報名多類別，各類別報名人**皆須簽章**
2. 總幹事簽章
3. 漁會關防用印

參、報名資料(3/7)

評選
資料

一、漁業推廣契合度(以四健績優為例)(P.1)

一、漁業推廣契合度(可自行增減)

| 項目 | 理念與目標說明 |
|---|---------|
| 漁村青少年 培育 | |
| 其他(與農 業部漁業署 重要政策之 結合,如: 食漁、綠照 等,可自行 增列) | |

漁業推廣契合度

- 表格功能：評審可初步瞭解整體計畫
- 對應指標：**漁業推廣契合度**
(初審15%、複審10%)
- 填寫建議：
 1. 簡要說明執行理念及目標即可
 2. 未辦理業務則不需填寫

參、報名資料(4/7)

評選
資料

二、完成重要工作項目(以四健績優為例)(P.2)

二、113至114年度完成重要工作項目(有完成的項目再填寫即可)

| 輔導對象 | 重要工作項目 | 113年實際完成數量 (請填數字) | 114年實際完成數量 (請填數字) |
|---------------|--------|----------------------|----------------------|
| 漁村 青少年 | 會員人數 | 所有會員：__人 | 所有會員：__人 |
| | 作業組 | 社區型：__組 | 社區型：__組 |
| | | 社區型：__人 | 社區型：__人 |
| | | 學校型：__組 | 學校型：__組 |
| | | 學校型：__人 | 學校型：__人 |
| | 作業組競賽 | __場次 | __場次 |
| | 公共服務 | __場次 | __場次 |
| | 講習訓練 | __場次 | __場次 |
| | | __人 | __人 |
| | 宣傳活動 | __場次 | __場次 |
| __人 | | __人 | |
| 國際農村青年交換訪問及交流 | __人 | __人 | |

重要工作項目

- 表格功能：快速檢視113-114年度可量化執行成果
- 對應指標：**工作執行完整性(30%)**
- 填寫建議：
 1. 針對執行工作填寫實際完成數量
 2. 未辦理業務則不需填寫

參、報名資料(5/7)

評選
資料

三、配合度及延續性(以四健績優為例)(P.3-P.4)

三、配合度及延續性 (有完成的項目再填寫即可)

請條列 113 至 114 年度配合執行之漁業推廣政策，並簡要說明執行概況：

| 漁村青少年 | | | |
|--------|---|---|----|
| 重要工作項目 | 執行說明 (請說明前表實際完成數值之執行內容，場次或人數等， 數量應與前表所填數量一致) | | |
| | 作業組 | ◆ 請敘明各作業組： 1. 作業組名稱： 2. 作業組目標： 3. 辦理日期： 4. 作業組類型： 5. 參與會員人數： 6. 作業組單元、內容： | |
| 單元名稱 | | 日期 | 內容 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 7. 資源連結 (內部、外部)： | | |
| 公共服務 | ◆ 請敘明各場次公共服務： 1. 活動名稱： 2. 辦理日期： 3. 辦理地點： 4. 參與人數： 5. 公共服務內容 (50字內簡述)： 6. 資源連結 (內部、外部) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 講習訓練 | ◆ 請敘明辦理各場次講習訓練： 1. 講習訓練主題： 2. 辦理日期： 3. 辦理地點： | | |
| | | | |
| | | | |

配合度及延續性

- 表格功能：瞭解漁會推動農業重要政策情況，及是否延續辦理漁業推廣活動
- 對應指標：**配合度及延續性**
(初審15%、複審10%)
- 填寫建議：
 1. 簡要說明即可
 2. 未辦理業務不需填寫

參、報名資料(6/7)

評選 資料

四、漁業推廣業務內外部合作(以四健績優為例)(P.5)

四、漁業推廣業務內外部合作

(一) 組織內合作項目(內部整合)：整合漁會內部相關輔導資源，推動單位內不同部門間合作。

■ 四健績優(範例)

1. 組織內合作項目：公共服務
2. 合作對象：家政、青農
3. 工作說明：於寒暑假期間籌劃二場「擦亮四健-反光鏡擦試公共服務活動」，帶領社區學童，共同擦亮社區裡的反光鏡，營造安全社區並培養農村青少年的公益心。結合家政班烹煮在地特色料理，在公共服務後提供與會學童共食，邀請青農和家政班分享食物和料理故事。動員四健會員50人次、家政班員20人次、青農5人，服務學童200人次，在地農產採購5萬元，媒體報導1則。(填列建議：包含合作對象、合作機制、執行期間、執行地點、量化成果)

(二) 外部團體合作(外部合作)：與在地產業團體、學校或民眾合作，連結產業及相關支持體系等，共同推展漁業推廣業務。

■ 四健績優(範例)

1. 合作單位：○○生態農場、○○國小
2. 合作項目：農村青少年培育
3. 合作方式與成果：與農場及學校合作辦理童軍訓練暨農事體驗活動，由農場提供生態導覽、農事體驗及活動場地，學校老師則進行童軍技能教學，帶領學生進行野炊及紮營等活動。此合作計畫為第三年度執行，111至112年合計辦理十場次，累計250名學童參與，活動反應熱烈。(填列建議：包含合作對象、合作機制、執行期間、執行地點、量化成果)

漁業推廣業務內外部合作

- 表格功能：瞭解執行單位運用跨域資源情況及其計畫推動情形
- 對應指標：**跨域合作整合度(25%)**
- 填寫建議：
 1. 填列包含：合作對象、合作機制、執行期間、執行地點、量化指標等內容
 2. 可自行增列

參、報名資料(7/7)

評選資料

五、113至114年度執行亮點(以四健績優為例)(P.6-P.7)

五、113至114執行亮點

| 亮點說明 | 佐證資料 (照片、圖片、連結等) |
|---------------------------------|---|
| (範例)-得獎實蹟 114 年全國作業組競賽 得獎 | 附件證明資料或照片 得獎照片 |
| (範例)-新聞報導 漁會辦理漁產行銷推 廣活動 | 中華日報》國際草根大使來訪 永康食農體驗 報導截圖 台灣好新聞》大里農會四健志工隊擦拭路口反光鏡 讓愛亮起來 報導截圖 |
| (範例)-文章發表 於單位官網站等發表 文章 | 11 月 1 日於農會 FB 宣傳全球四健日 |

執行亮點

- 表格功能：快速檢視113至114年度計畫執行亮點
 - 對應指標：**執行亮點(15%)**
 - 填寫建議：
 1. 不限亮點形式(得獎實蹟、媒體報導、文章發表、特殊事蹟等)，盡量列舉說明
 2. 盡可能檢附佐證資料，以圖片(包含照片、截圖等)形式為主
 3. 可自行增列
- ※ 切記整份評選資料(不含封面)不可超過**15頁**，檔案大小不可超過**10MB**

誠摯感謝
敬請指導