

第4屆「金推獎」

單位獎 - 農業人力資源發展貢獻

報名懶人包



簡報大綱

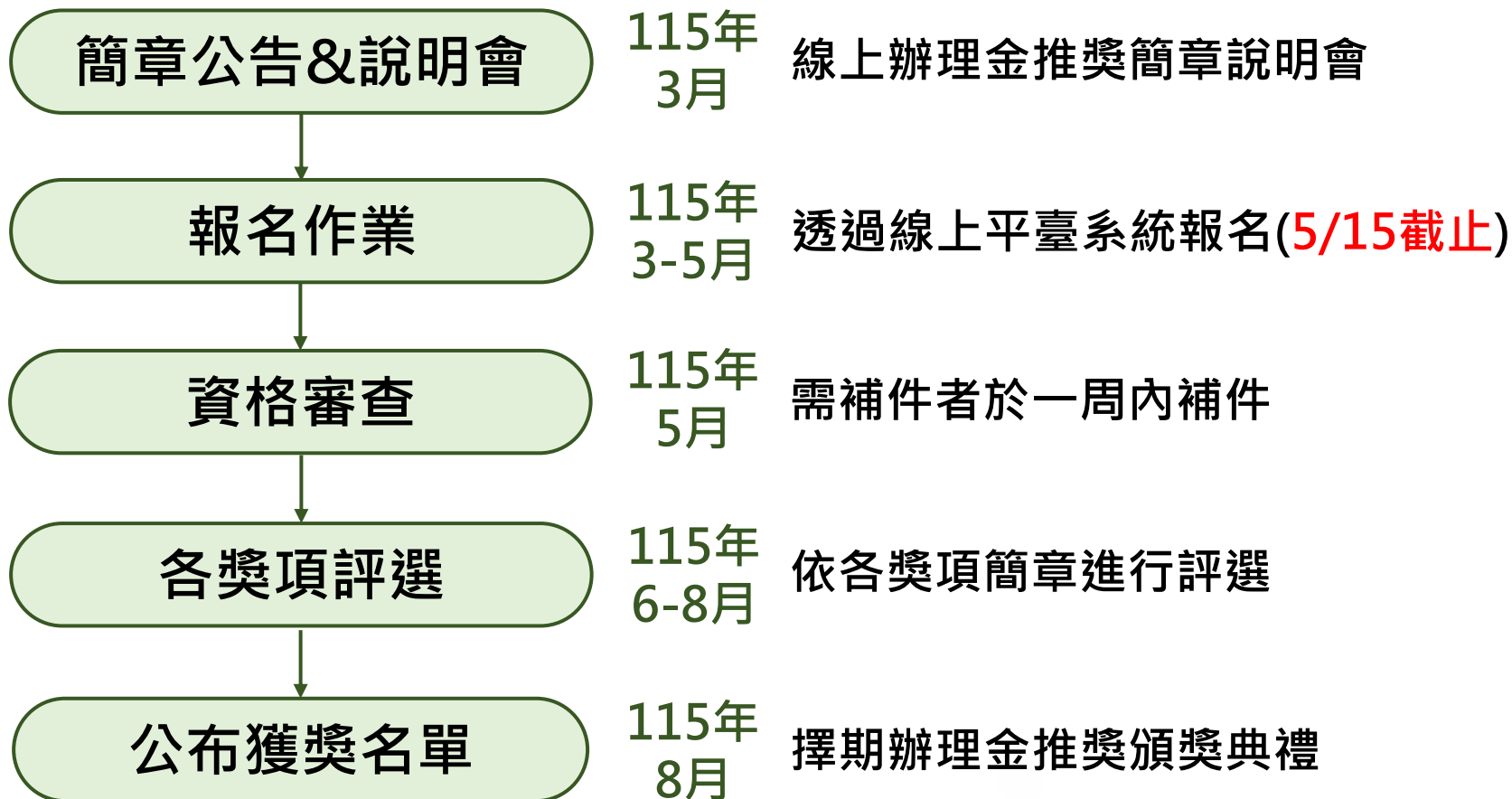
壹、預計期程及獎項 03

貳、簡章 05

參、報名資料 07

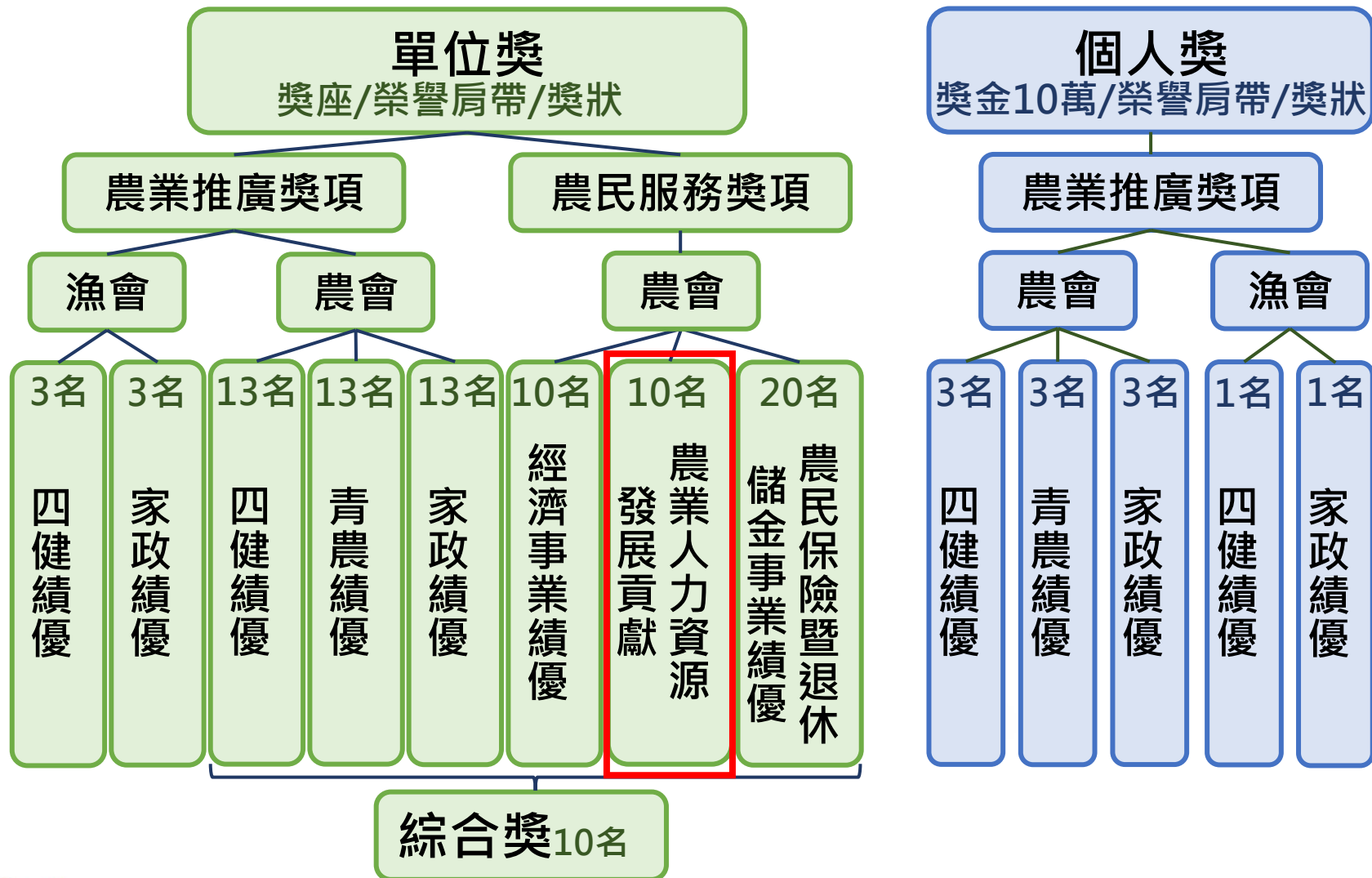


壹、預計期程及獎項(1/2)



壹、預計期程及獎項(2/2)

獎項總覽 (獎項總數106項)



貳、簡章(1/2)



農業人力資源發展貢獻 ▶ 農會

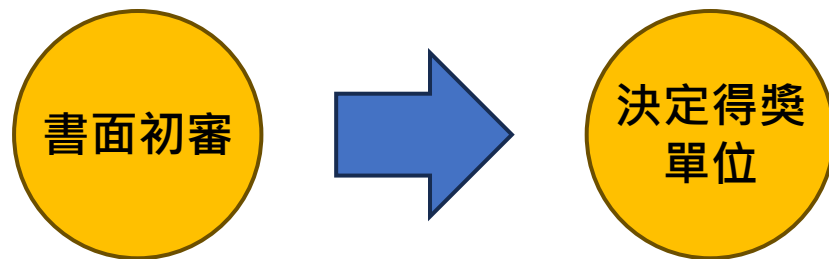
評選對象及資格

113及114年度執行改善農業缺工相關業務（包含農業人力團計畫、外展農務服務計畫、推動農業機械團、外國青農來臺實習計畫等）之農會（含以自有經費辦理者）

獎項說明

農業人力資源發展貢獻，各級農會合計10名

評選流程



1. 農業部「農業人力資源平臺」資料
2. 書面評選資料

※ 名額與獎項得以互為流用，未達評選指標得以從缺辦理

貳、簡章(2/2)

▶ 評選指標 **指標更新**



農業人力資源發展貢獻 ▶ 農會

項目	說明	配分
基礎分數	<ol style="list-style-type: none">1. 辦理人力團業務 (30分) 。2. 辦理外展服務業務 (30分) 。3. 配合辦理其餘人力相關業務，如農業機械化及外國青年農民來臺實習計畫 (10分) 。	70
執行亮點	<ol style="list-style-type: none">1. 自提資料說明推動改善農業缺工相關工作，如農業機械化省工推動外國青年農民來臺實習計畫及政策宣導等項目 (15分) 。2. 農業人力資源平臺資料上傳完整性及人力實質調度 (15分) 。 <p>※ 除文字內容外，<u>可選擇是否拍攝執行亮點短片</u>作為本次參賽評分補充參考資料，影片長度限制3分鐘。</p> <p>※ 影片最晚上傳期限修改為115/5/15。</p>	30
合計		100



參、報名資料(1/3)

報名表

農會基本資料 / 相關獎項與計畫經費(P.1)

一、農會基本資料

報名單位	○○市/縣○○鄉/鎮/市/區/地區農會		
單位地址			
負責人 (法定代表人)	姓名：		
	職稱：		
聯絡資訊	聯絡人：	電話：	
	職稱：	EMAIL：	

一、農會基本資料

聯絡資訊

建議填寫報名單位獎總窗口

★如有任何資訊會通知此聯絡人

二、113及114年度相關獎項與計畫經費

計畫年度	113 年度		114 年度	
近 2 年 曾獲相關獎項				
計畫 經費 重點 工作	農業部 補助經費 (千元)	其他經費： 配合款、自有 經費或其他補 助款 (千元)	農業部 補助經費 (千元)	其他經費： 配合款、自有 經費或其他補 助款 (千元)
	辦理改善農業 缺工相關工作			

二、相關獎項與計畫經費

(一)相關獎項

請填寫近2年曾榮獲相關獎項名稱

新增內容

(二)計畫經費

請填寫計畫中**農業部補助款**的經費金額，
及**除了農業部補助款外**的經費金額

參、報名資料(2/3)

報名表

使用生成式人工智慧(AI)聲明(P.1-P.2)

新增表格

三、使用生成式人工智慧(AI)聲明

(一) 是否使用生成式人工智慧(AI)

- 是，本單位有使用生成式 AI (請續填 AI 使用情形說明)
- 否，繳交之資料內容均為本單位自行撰寫 (請直接簽章)

(二) AI 使用情形說明

- 本單位已確認 AI 生成內容之真實性與正確性，並對內容負責。

使用工具	使用原因	評選資料使用範圍	備註
<input type="checkbox"/> ChatGPT	<input type="checkbox"/> 撰寫草稿 <input type="checkbox"/> 文字潤飾	文件：_	
<input type="checkbox"/> Copilot	<input type="checkbox"/> 摘要整理 <input type="checkbox"/> 發想點子	頁數：_	
<input type="checkbox"/> Gemini	<input type="checkbox"/> 表格或格式生成	章節：_	
<input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 圖片製作	文字段落：_	
	<input type="checkbox"/> 其他：_____		

(表格如有不足請自行增列)

報名人簽章：

總幹事簽章：

農會關防用印：

三、使用生成式人工智慧(AI)聲明

(一) 是否使用生成式人工智慧(AI)

- 「是」：續填AI使用情形說明
- 「否」：請直接**簽章用印**

(二) AI使用情形說明

請勾選**使用工具**、**原因**，及填寫**使用範圍**

(三) 簽章用印

1. 報名人：如本獎項報名多類別，各類別報名人**皆須簽章**
2. 總幹事簽章
3. 農會關防用印

- ※ 此項目並非不鼓勵使用AI，而是因為AI已成未來趨勢與協作工具，但仍需確認真實性與正確性
- ※ 未來不只金推獎，其他著作或競賽也可能要求揭露

參、報名資料(3/3)

評選資料

一、基礎分數 / 二、執行亮點(P.1)

一、基礎分數

評選項目	項目說明及佐證資料
辦理人力團業務	Ex.113年招募技術性農務人員85人，累積上工20,315人日，服務200家農場，耕作面積169.4公頃。
辦理外展服務業務	Ex.113年核定移工人數30人，引進25人，現職23人，離職2人，累積上工65,37人日，服務47家農場。
配合辦理其餘人力相關業務	Ex.辦理職安訓練5場次、訪視人力團及移工工作情形25場次、辦理公車廣告宣傳招募人力團1式。

二、執行亮點

評選項目	項目說明及佐證資料
自提資料(說明推動改善農業缺工相關工作)	Ex.與公所及大學博覽會合作宣傳人力團招募及提供農業人力調派工作。
農業人力資源平臺資料上傳完整性及人力實質調度	Ex.已完成農業人力資源平臺資料上傳，並於派工前定期更新。
短片(補充資料)	可拍攝執行亮點短片作為本次參賽評分補充參考資料，非強制性。 影片長度限制3分鐘，上傳youtube並提供影片連結，發布時間需在115年5月15日前。 影片連結：

基礎分數

- 表格功能：快速檢視113-114年度改善農業缺工相關業務執行成果
- 對應指標：**基礎分數(70%)**
- 填寫建議：請簡要說明具體作為及成果

執行亮點

- 表格功能：快速檢視113至114年度計畫執行亮點
- 對應指標：**執行亮點(30%)**
- 填寫建議：
 1. 請簡要說明具體作為及成果
 2. 短片**3分鐘**為補充資料，**無強制繳交**
 3. 繳交期限修改為**5/15**

- ※ 如有佐證資料請務必與評選資料一同上傳
- ※ 切記整份評選資料(不含封面)不可超過**15頁**，檔案大小不可超過**10MB**

誠摯感謝
敬請指導